

**«Дорожная карта»  
реализации целевой модели наставничества в МБОУ Кутейниковской ООШ  
2020 – 2021 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».	Ноябрь 2020 г.	Халаимова И. Н.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ОО	1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества. 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве. 3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества. 4. Издание приказа о назначении куратора внедрения целевой модели наставничества.	Ноябрь 2020 г.	Фандо В.В., проектная группа по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»
		Выбор форм и программ наставничества	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о	Ноябрь 2020 г.	Гончарова Е. В.

		исходя из потребностей ОО	заинтересованных в наставничестве аудитории внутри и вне школы.		
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Ноябрь 2020 г.	Халаимова И. Н.
			3. Составление плана работы (дорожной карты) по следующим формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик».	Ноябрь 2020 г.	Халаимова И. Н. Гончарова Е. В.
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся, выпускников, работодателей и др. о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование через раздел «Наставничество» на Сайте ОО. 6. Информирование внешней среды.	Ноябрь 2020 г.	Халаимова И. Н. Гончарова Е. В.
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.	Ноябрь 2020 г.	Халаимова И. Н. Гончарова Е. В.

			<p>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Ноябрь 2020 г.	Халаимова И. Н.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	Ноябрь 2020 г.	Халаимова И. Н. Гончарова Е. В.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы кандидатур.	Ноябрь 2020 г.	Халаимова И. Н.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<p>1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.</p> <p>2. Издание приказа об организации</p>	Ноябрь 2020 г.	Халаимова И. Н.
				Декабрь	Фандо В. В.

			«Школы наставников» с утверждением плана работы и графиков обучения наставников.	2020 г.	
			3. Организация «Школы наставников» и проведение обучения.	Декабрь 2020 г	Халаимова И. Н.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Проведение анализа заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.	Декабрь 2020 г	Халаимова И. Н. Гончарова Е. В.
			2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.		
			3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.		
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Декабрь 2020 г.	Фандо В. В.
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Декабрь 2020 г.	Наставники
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.	2020-2021 уч. год	Наставники

			<p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>		
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Март 2021 г.	Халаимова И. Н.
7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы (1 раз в четверть)	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации плана работы «Дорожной карты» наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния мероприятий на всех участников.</p>	Май 2021 г.	Халаимова И. Н. Гончарова Е. В.
		Мотивация и поощрения наставников	<p>1. Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Вручение Благодарственных писем партнерам.</p> <p>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».</p>	Май 2021 г.	Фандо В. В.
			1. Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ОО и организаций партнеров.	Май 2021 г.	Халаимова И. Н.

